УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 19.04.2020 № 103/01-09

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения лицей №1 Тутаевского муниципального района (далее – Учреждение) в соответствии с их образовательными потребностями и способностями.

1.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Учреждение руководствуется в своей деятельности следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 22 октября 2004 г. 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Формы ДОТ: e-mail; дистанционное обучение в сети Интернет, интернет-уроки; сервисы электронный журнал и дневник; надомное обучение с дистанционной поддержкой; online-тестирование; вебинары; skype-общение; облачные сервисы; видеоконференции, дистанционные конкурсы; олимпиады и т.д.

1.5. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками, обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения.

1.6. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на ответственное лицо, определяемое приказом директора Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2.1. Основной целью обучения с применением электронного обучения, ДОТ как важной составляющей в системе беспрерывного образования являются

предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебного процесса.

2.2. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ является одной из форм организации учебного процесса, которая направлена на решение следующих задач:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

- обеспечение реализации освоения обучающимися образовательных программ в период введения карантина в Учреждении вследствие превышения эпидемиологического порога заболеваемости, а также введения иных ограничительных мер;

- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования;

- ориентация образовательного процесса на формирование и развитие общекультурны и профессиональных компетенций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- развивать профильное образование в рамках Учреждения на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;

- увеличение контингента обучающихся за счет предоставления возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме – непосредственно по месту пребывания;

- повышение качества подготовки обучающихся за счет внедрения

информационно-коммуникационных технологий и компьютерных средств обучения;

- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется в очно-заочной форме.

3.2. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется как по отдельным предметам и элективным курсам, включенным в учебный план Учреждения, так и по всем предметам учебного плана.

3.3. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ реализуется по заявлению обучающегося и (или) родителей (законных представителей). В период введения карантина в Учреждении вследствие превышения эпидемиологического порога заболеваемости, а также введения иных ограничительных мер обучение с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется по инициативе Учреждения.

3.4. Учреждение устанавливает порядок и формы доступа к используемым Учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ.

3.5. Обучение осуществляется с применением специально разработанных программ учебного предмета (дисциплины, учебного курса, темы учебного курса), пособий учебно-методических комплексов, методических рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета, организации самоконтроля, текущего контроля. Учебные программы и учебные планы курсов, реализуемые с применением электронного обучения, ДОТ ежегодно утверждаются педагогическим советом Учреждения.

3.5. Выбор предметов изучения осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) обучающихся в соответствии с перечнем

утвержденных программ по согласованию с Учреждением.

3.6. Формы ДОТ: групповые и индивидуальные дистанционные уроки, осуществляемые при помощи skype-общения и других информационно-коммуникационных технологий; дистанционные конкурсы и олимпиады; дистанционные самообучение в Интернете; видеоконференции; online-тестирование; сервис электронного журнала; вебинары; облачные сервисы и др.

3.7. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

— лекция;

— консультация;

— семинар;

— практическое занятие;

— лабораторная работа;

— контрольная работа;

— самостоятельная работа;

— научно-исследовательская, проектная работа.

3.7. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

— работа с электронными ресурсами (учебниками), размещенными на официальном сайте Учреждения, а также с федеральными и региональными цифровыми образовательными ресурсами;

— просмотр видео-лекций, интернет-уроков;

— прослушивание аудиофайлов;

— компьютерное тестирование;

— изучение печатных и других учебных и методических материалов.

3.8. Регулярно на совещаниях и педсоветах, семинарах учителя-предметники делятся опытом использования элементов электронного обучения и ДОТ в образовательном процессе.

3.9. Директор контролирует процесс использования ДОТ в Учреждении.

3.10. При поступлении на обучение с применением электронного обучения, ДОТ, обучающиеся и педагогические работники проходят первоначальное обучение навыкам работы в информационно-образовательной системе Учреждения.

3.11. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучающимся в виде: электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных или оптических носителях, печатных изданий, электронных ресурсов с доступом по сети интернет.

Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам.

3.12. Научно-методическое обеспечение ДОТ включает:

— электронные и мультимедийные учебники;

— компьютерные обучающиеся программы;

— контрольно-измерительные материалы;

— учебные видеофильмы;

— аудио- и видеолекции;

— модульные рабочие учебники;

— авторские разработки;

— новые педагогические приемы и методики их использования.

3.13. Электронные компоненты учебно-методических комплексов размещаются в информационно-образовательной среде Учреждения по адресу: https://newschool.pcbl.ru. На базе учебно-методических комплексов разрабатываются сетевые электронные учебные курсы, которые размещаются на сервере Учреждения.

3.14. В период длительного отсутствия обучающийся имеет возможность получать консультации учителя по соответствующей дисциплине через электронный дневник, электронную почту, программу Skype и т.д., используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Учреждение имеет право:

4.1.1. Применять электронное обучение и ДОТ при всех, предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;

4.1.2. Применять электронное обучение и ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки и специально оборудованных помещений с соответствующей технологией, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;

4.1.3. Вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот;

4.1.4. Устанавливать контрольные мероприятия для педагогических работников, принимаемых на работу в целях оценки их компетентности в сфере обучения с применением электронного обучения и ДОТ;

4.1.5. Для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ организовать повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

4.2. Обязанности Учреждения:

4.2.1. Выявление потребности и необходимости учащихся 1-11 классов в дистанционном обучении;

4.2.2. Принятие педагогическим советом решение об использовании электронного обучения и ДОТ в Учреждении для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;

4.2.3. Включение часов дистанционного обучения в учебное расписание Учреждения, назначение времени консультаций;

4.2.4. Организация разработки электронных учебных курсов и ресурсов в информационной образовательной среде;

4.2.5. Обеспечение доступа обучающихся, педагогических работников к электронным ресурсам, позволяющим обеспечить освоение и реализацию образовательной программы с применением ДОТ в соответствии с порядком и формами доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ;

4.2.6. Обеспечение утверждения разрабатываемых в Учреждении курсов и с использованием ДОТ;

4.2.7. Учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, на основе предоставленных педагогами данных при аттестации;

4.2.8. Осуществление контроля за качеством обучения с применением электронного обучения и ДОТ;

4.2.9. Регистрация участников образовательного процесса на сайте или сетевом ресурсе, где размещены материалы.

4.3. Обучающиеся имеют право:

4.3.1. Получать при поступлении в Учреждение или при возникновении необходимости регистрационные данные для доступа на сайт Учреждения;

4.3.2. В образовательных целях использовать ресурсы, размещенные на сайте Учреждения.

4.4. Обучающиеся обязаны:

4.4.1. Своевременно проходить все этапы промежуточной и итоговой аттестации;

4.4.2. Использовать информационно-образовательную среду Школы только в образовательных целых;

4.4.3. Не осуществлять передачу регистрационных персональных данных для сайта Учреждения третьим лицам и не распространять материалы ресурсов Учреждения;

4.4.4. Корректно взаимодействовать с участниками образовательного процесса на информационных ресурсах Учреждения (форумах, чатах и т.д.).

5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1 Учебный процесс с применением электронного обучения и ДОТ в Учреждении обеспечивается следующими техническими средствами и программным обеспечением:

5.1.1. Компьютеры ученика и учителя с высокоскоростным выходом в Интернет, обеспечивающие возможность работы с мультимедийным контентом: воспроизведение видеоизображений, качественный стереозвук в наушниках, речевой ввод с микрофона и др.

5.1.2. Периферийное оборудование:

- принтер (черно/белой печати, формата А4);

- устройство для ввода визуальной информации (сканер, цифровой фотоаппарат, web-камера и пр.);

- устройства создания графической информации (графический планшет), которые используются для создания и редактирования графических объектов, ввода рукописного текста;

- акустические колонки;

- оборудование, обеспечивающее подключение к сети Интернет (комплект оборудования для подключения к сети Интернет, сервер);

5.3. Компьютерное оборудование может использовать различные операционные системы (в том числе систему MAC OS, семейств Windows, Linux). Все программные средства, устанавливаемые на компьютерах, имеющихся в Учреждении, должны быть лицензированы.

6. ПРАВИЛА РАБОТЫ В ИНФОРМАЦИОННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

6.1. Доступ обучающихся и педагогических работников осуществляется с помощью веб-браузер через сайт https://newschool.pcbl.ru. Доступ осуществляется посредством введения имени пользователя и пароля (далее – реквизиты).

6.2. Пользователи несут ответственность за сохранность своих реквизитов доступа, исключающую подключение посторонних лиц

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее положение утверждается директором Учреждения.

7.2. Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, администратор сайта Учреждения имеют доступ ко всем ресурсам электронного обучения, ДОТ Учреждения, контролируют процессы их создания и модернизации, а также их использования.